

公表

## 事業所における自己評価総表

○事業所名	ネイスぶらす柏校		
○保護者評価実施期間	2024年 12月 6日		～ 2024年 12月 27日
○保護者評価有効回答数	(対象者数)	16	(回答者数) 5
○従業者評価実施期間	2024年 12月 6日		～ 2024年 12月 21日
○従業者評価有効回答数	(対象者数)	4	(回答者数) 4
○事業者向け自己評価表作成日	2025年 1月 22日		

## ○ 分析結果

	事業所の強み(※)だと思われること ※より強化・充実を図ることが期待されること	工夫していることや意識的に行っている取組等	さらに充実を図るための取組等
1	迅速な情報共有の徹底	活動前後に職員間でミーティングを行っております。前回の活動の様子を踏まえて目標を設定したり、活動後に利用者様の情報を職員間で共有し、次の活動に結び付けられるよう話し合っております。	支援に関する問題提起があった場合、各職員で意見を出し合い円滑にPDCAサイクルを周することができるよう、話し合いを行ってまいります。
2	活動プログラムの充実性	メイン種目(鉄棒・跳び箱・マット)を1週間のローテーションで取り入れております。プログラムを作成する際は、前回の活動記録の様子を踏まえた段階設定を行っております。	各曜日ごとの利用者様の習熟度に合わせて段階を微調整しております。その中で新しい技にチャレンジする機会を作っております。
3	自由な遊びを提供できる環境	お子様が楽しく過ごせるよう、運動以外の遊びも多様に準備しております。微細運動や工作などで遊んだ後にモチベーション高く活動に参加できるよう活用しております。	遊びと活動に切り替えが難しいお子様もいらっしゃると思いますが、それもまた練習として行動の切り替えがスムーズに行えるよう支援してまいります。

	事業所の弱み(※)だと思われること ※事業所の課題や改善が必要だと思われること	事業所として考えている課題の要因等	改善に向けて必要な取組や工夫が必要な点等
1	指導訓練室の死角の軽減	指導訓練室の構造上、柱の後ろなどの死角が発生しております。基本的に職員間で死角や危険性についての共通認識を持ち、怪我等の発生を防ぐ体制を整えてまいります。	活動ごとの場所を明確にすることで、各利用者様に危険がないような環境設定を行っております。年齢に応じてお子様たちも共通認識を作っていくよう、説明する機会を作っております。
2	業務改善や支援に関するPDCAサイクルの向上	プランを実行した後のチェックが不足してしまうことがあり、時折 精度の確認が疎かになってしまうことがあります。より良い改善や支援を行っていくようチェックを徹底してまいります。	チェックをする習慣を高める為に、活動の前後のミーティングにてプランのみの議論にならないよう、進行を行ってまいります。
3	地域との連携や関係性の醸成	地域の児童発達支援事業所や放課後等デイサービスとの連携が薄くなっている状況です。関係性を構築することで、ご利用者様から運動以外のご要望をいただいた時や、就学のタイミングでご案内が難しい場合の情報を発信できるよう努めてまいります。	ネイスぶらすのパッケージについてご説明し、互いの強みや弱みを共有し合う機会を作っております。

公表 事業所における自己評価結果

事業所名 ネイスがらす桜校 公表日 2025年3月10日

Table with 5 columns: 環境・体制整備, 業務改善, 適切な支援の提供, チェック項目, はい, いいえ, 工夫している点, 課題や改善すべき点. Rows 1-25 describe various aspects of the facility's operations and support services.

開 作 機 関 や 保 護 者 と の 連 携	26	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議や関係機関との会議に、そのごどもの状況をよく理解した者が参加しているか。	3	1	セルフプランが多く、障害児相談支援事業所とのやり取りは情報通信機器を使用して行われている為、会議の実施は行われていないのが現状です。こちらから関係機関に発信していくことでより密に情報を共有していきます
	27	地域の保健、医療（主治医や協力医療機関等）、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携して支援を行う体制を整えているか。	2	2	保護者ご要望があった際、幼稚園や学校の先生と連絡を取り合い情報の共有をしております
	28	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、ごどもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか。	1	3	上記の通り保護者の方のご要望にお応えする場合のみ情報共有を行っています。
	29	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか。	2	2	保護者の方への意思確認を徹底し、ご協力させていただけるよう環境を整えてまいります
	30	学校を卒業し、放課後等デイサービスから障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか。	2	2	18歳までのご利用の事例がない為、就労サービス等との状況共有の機会がない状況です。
	31	地域の児童発達支援センターとの連携を回り、必要に応じてスーパーバイズや助言や研修を受ける機会を設けているか。	0	4	児童発達支援センターから児童の紹介等もあり、連携を図っています。
	32	放課後児童クラブや児童館との交流や、地域の他のごどもと活動する機会があるか。	0	4	現在は事例がない状況となっております。保護者様からのご要望に合わせて、実施を検討してまいります。
	33	（自立支援）協議会等積極的に参加しているか。	0	4	自治体よりアワンサグがあった場合に参加することで、他事業所との状況共有に努めてまいります。
	34	日頃からごどもの状況を保護者と伝え合い、ごどもの発達状況や課題について共通理解を持っているか。	4	0	トレーニング後に当日の利用者様の様子などについて、話し合う時間を設けております。
	35	家族の対応力の向上を図る観点から、家族に対して家族支援プログラム（ペアレント・トレーニング等）や家族等の参加できる連絡の機会や情報提供等を行っているか。	2	2	現在は母子通室によるペアレントトレーニングを実施していない状況です。こちらに関しては日々のフィードバックなどで、ご協力させていただく体制を整えてまいります。
保 護 者 へ の 説 明 等	36	運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか。	4	0	契約時にご説明している他、お問合せがあれば随時ご説明差し上げています。
	37	放課後等デイサービス提供を作成する際には、ごどもや保護者の意思の尊重、ごどもの最善の利益の優先考慮の観点を踏まえて、ごどもや家族の意向を確認する機会を設けているか。	4	0	支援計画の更新時は保護者様のご要望を伺い、それを踏まえて次回目標を設定させていただいております。
	38	「放課後等デイサービス計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から放課後等デイサービス計画の同意を得ているか。	4	0	作成の意図や目標の段階をご説明させていただき、同意をいただいております。
	39	家族等からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、面談や必要な助言と支援を行っているか。	4	0	保護者様からご要望をいただいた際は、個別で面談の機会をいただいております。
	40	父母の会の活動を支援することや、保護者会等を開催する等により、保護者同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。また、きょうだい同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。	1	3	現在は事例がない状況となっております。保護者様のご要望や、職員の状態に応じて開催を検討してまいります。
	41	ごどもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、ごどもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか。	4	0	定期的なモニタリングのほか、随時面談いただけるよう体制を整えています。
	42	定期的に通信等を発行することや、HPやSNS等を活用することにより、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報をごどもや保護者に対して発信しているか。	3	1	HUGシステム上で予約の空き状況や活動内容などを発信しております。
	43	個人情報の取扱いに十分留意しているか。	4	0	鍵付きのキャビネットや書類の管理をしております。
	44	障害のあるごどもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか。	4	0	口頭での連絡の他、システム上や書面での連絡を行っています。
	45	事業所の行事に地域住民を招待する等、地域に開かれた事業運営を図っているか。	4	0	現在は開催の予定はございません。こちらに関しては、利用者様のご要望に応じて開催を検討してまいります。
非 常 時 等 の 対 応	46	事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や家族等に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか。	4	0	各種マニュアルを作成し、定期的に選別訓練を実施しています。
	47	業務継続計画（BCP）を策定するとともに、非常災害の発生に備え、定期的な避難、救出その他必要な訓練を行っているか。	4	0	定期的に災害を想定した訓練を行っております。
	48	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のごどもの状況を確認しているか。	4	0	契約時に確認し職員内で共有しております。
	49	食物アレルギーのあるごどもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか。	3	1	ご契約時にアレルギーや留意事項等を確認させていただいております。
	50	安全計画を作成し、安全管理に必要な研修や訓練、その他必要な措置を講じる等、安全管理が十分された中で支援が行われているか。	4	0	上記45に重複しますが、マニュアル作成の上周知を行っております。
	51	ごどもの安全確保に関して、家族等との連携が図られるよう、安全計画に基づく取組内容について、家族等へ周知しているか。	4	0	緊急時の連絡先の確認等を契約時にしています。
	52	ヒヤリハットを事業所内で共有し、再発防止に向けた方策について検討をしているか。	4	0	その都度事業所内で情報を共有し、怪けが起こらないよう体制や環境設定を整えてまいります。
	53	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか。	4	0	法令に沿って法人内で定期的に研修を実施しております。
	54	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、ごどもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか。	3	1	計画書への記載はしていませんが、安全を考慮し、契約時に行動を制限することはお伝えしています